



Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A.
Sede Legale: Udine, via Marini 55
Sede Amministrativa: Tavagnacco (UD), Via Alpe Adria 6
Capitale Sociale Euro 318.187.600,00
Codice Fiscale - Partita IVA - Iscr. Reg. Imp. (UD) 01452770306
Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5362
Iscritta all'Albo dei Gruppi Bancari - Gruppo Hypo Alpe-Adria-Bank
ABI 3011.4 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

FOGLIO INFORMATIVO Operazioni e Servizi Occasionali

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione e forma giuridica:

Sede legale:

Sede amministrativa:

Indirizzi telematici e recapito telefonico:

HYPO ALPE-ADRIA-BANK S.p.A.

Via Marini 55 – Udine

Via Alpe Adria 6 – Tavagnacco (UD)

www.hypo-alpe-adria.it

bank.italy@hypo-alpe-adria.com

tel. 0432.537211

fax. 0432.538.551

3011.4

5362

Gruppo Hypo Alpe-Adria-Bank

(UD) 01452770306

Codice ABI:

Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia:

Gruppo bancario di appartenenza:

Numero di iscrizione al Registro delle imprese:

Sezione da compilare solo in caso di offerta Fuori Sede

Si precisa che il cliente non è tenuto a riconoscere al soggetto sotto indicato, a loro dipendenti o collaboratori, costi od oneri aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente foglio informativo. Di seguito si riportano le generalità del soggetto proponente.

Nome e Cognome del soggetto proponente _____

Indirizzo _____

Numero di telefono _____

Indirizzo e-mail _____

Numero di iscrizione all'albo _____

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Struttura e funzione economica

Per servizi occasionali si intendono tutti quei servizi che la Banca offre al Cliente in modo non continuativo e con regolamento per contante o con addebito saltuario su c/c agli sportelli. Nel caso in cui il Cliente disponga a cadenza fissa i pagamenti, la Banca offrirà il servizio di domiciliazione bancaria permanente in c/c.

Il Cliente può eseguire i seguenti pagamenti:

- **Negoziante di assegni bancari e circolari allo sportello** - Il Cliente (a discrezione della Banca), può chiedere la riscossione per contanti di un assegno bancario o circolare emesso da altro Istituto, pagando una commissione di cambio.
- **Emissione di assegni circolari** - Emissione di titolo di credito mediante il versamento di contanti o con addebito in conto corrente.
- **UtENZE** - Servizio di pagamento bollette per contanti o conto corrente.
- **Rav** - Disposizione d'incasso inviata dalla Banca del Creditore ordinante oppure dal Concessionario (enti, concessionari etc.) direttamente al debitore il quale può provvedere al pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
- **Deleghe Fiscali F23/F24** - Moduli ministeriali per il pagamento di tributi. La Banca può verificare unicamente la congruenza della compilazione in base ai codici di tributo.
- **Bollettino Freccia** - Disposizione d'incasso bancaria (denominato bollettino Freccia), prodotta ed inviata direttamente dal Creditore oppure dalla Banca del Creditore al Debitore. Il Debitore può provvedere al pagamento presso qualsiasi sportello bancario.
- **Ricevute bancarie-effetti-avvisi** - Pagamento per contanti o conto corrente di Ri.ba e effetti domiciliati sulla nostra Banca, MAV con consegna ricevuta di avvenuto pagamento e/o contestuale consegna del titolo.
- **Ricerche d'archivio** - Il Cliente può richiedere copia della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere degli ultimi dieci anni.
- **Altri Servizi** - Certificazioni varie rilasciate dalla Banca.

Qualora le operazioni siano effettuate per contanti e per un importo superiore a Euro 5.000,00 il Cliente è tenuto a pagare un'imposta di bollo sui contratti bancari come normativa vigente.

In caso di operazioni le quali abbiano un importo superiore ad Euro 12.500,00, ovvero Euro 3.098,74 per operazioni frazionate, la Banca ed il Cliente sono tenuti al rispetto della normativa prevista dal D.L. 143/91 (anticiclaggio).

Requisiti minimi

Per il pagamento in contanti delle utenze è necessario presentare allo sportello l'apposito bollettino di pagamento.

Per i pagamenti fiscali è necessario presentare allo sportello l'apposito modello precompilato.

Per la richiesta di assegni circolari è necessario presentare allo sportello l'apposita distinta precompilata.

Principali rischi (generici e specifici)

- Mancata esecuzione della disposizione data dal Cliente per fatti non imputabili alla Banca.
- Variazioni economiche in senso sfavorevole al Cliente delle spese e commissioni applicate al servizio.

CLIENTELA DESTINATARIA

Il presente foglio informativo è rivolto ad ogni tipologia di clientela compresi i clienti al dettaglio.

Per "clienti al dettaglio" si intendono i consumatori, le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.

Per "consumatore" si intende la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO O DELL'OPERAZIONE

VOCI DI COSTO	VALORE CONDIZIONE
NEGOZIAZIONE DI ASSEGNI ALLO SPORTELLO	
Commissione negoziazione di assegni bancari su piazza allo sportello per cassa	0,20 %
Commissione negoziazione di assegni bancari fuori piazza allo sportello per cassa	0,20 %
Commissione negoziazione di assegni circolari allo sportello per cassa	0,00 %

EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI ALLO SPORTELLO	
Emissione di assegni circolari allo sportello per cassa	Euro 0,00
DISPOSIZIONI DI BONIFICO ALLO SPORTELLO	
Commissione per bonifico ordinario allo sportello per cassa	Euro 5,00
Commissione per bonifico urgente allo sportello per cassa	Euro 15,00
Commissione per bonifico di importo rilevante allo sportello per cassa	Euro 15,00
Commissioni su bonifico allo sportello per cassa su conto corrente beneficiario c/o Hypo	Euro 5,00
UTENZE E TRIBUTI ALLO SPORTELLO	
Commissione pagamento bollette generiche allo sportello per cassa	Euro 1,70 a pezzo
Commissione pagamento bollette AIM allo sportello per cassa	Euro 1,00 a pezzo
Commissione pagamento tributi Comune di Tavagnacco	Euro 1,00
Commissione pagamento RAV allo sportello per cassa	Euro 3,00 a pezzo
Commissione pagamento deleghe fiscali F23/F24 allo sportello per cassa	Euro 0,00
Commissione pagamento bollettino Freccia allo sportello per cassa	Euro 0,00
Commissione pagamento bollettino MAV allo sportello per cassa	Euro 0,00
Commissione pagamento effetti e ricevute bancarie domiciliate sulla Banca allo sportello per cassa	Euro 0,00
RICHIESTE DUPLICATI /FOTOCOPIE DOCUMENTAZIONE	
Spesa per duplicati e fotocopie	Euro 0,50 a foglio
con un minimo di	Euro 5,60
con un massimo di	Euro 50,00
ALTRI SERVIZI	
Commissione sul cambio di monete metalliche allo sportello	Euro 0,00
Commissione sul rilascio certificazione da allegare alla dichiarazione dei redditi	Euro 2,80
Commissione sul rilascio certificazione da allegare alla dichiarazione dei redditi su mutui	Euro 28,00
Spese per rilascio copia piano di ammortamento mutuo	Euro 28,00
Spese per rilascio copia conteggi di estinzione/riduzione mutuo	Euro 28,00
Spese per servizio di deposito somme a garanzia per società costituenti	Euro 0,00
Commissione rilascio certificazione di sussistenza di credito/debito ai fini successori	Euro 18,00
Commissione rilascio certificazione su nostri clienti alla società di certificazione su modulistica prevista dall'ABI senza allegati	Euro 85,00
Commissione rilascio certificazione su nostri clienti alla società di certificazione su modulistica prevista dall'ABI con allegati	Euro 115,00
Spesa presentazione dichiarazione riservata (decreto 78/2009)	Euro 100,00 a pezzo

RECESSO E RECLAMI**Reclami**

Il cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R, all'Ufficio reclami della banca (Ufficio Reclami della Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A., via Alpe Adria n.c. 6, 33010 Tavagnacco - UD) o per via telematica (ufficioreclami@hypo-alpe-adria.com). L'intermediario deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento. Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca. Per maggiori indicazioni si può consultare il documento "Principali diritti del cliente" affisso in tutte le filiali e scaricabile dal sito internet della Banca. Resta ferma la possibilità per il cliente e per la Banca di ricorrere in qualsiasi momento all'autorità giudiziaria ordinaria.

- Conciliatore BancarioFinanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia) con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure 54, tel 06/674821, sito internet www.conciliatorebancario.it. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo ovvero nel caso in cui la procedura di conciliazione non si dovesse attivare per mancata adesione di una delle parti.

LEGENDA

Disponibilità su versamenti di assegni e delle somme accreditate	Termini di disponibilità (non stornabilità) - salvo casi di forza maggiore- espressi in giorni lavorativi successivi alla data di negoziazione e/o di lavorazione del versamento
R.A.V.	Procedura che consente alle banche convenzionate, sulla base di un mandato del cliente, di eseguire operazioni di incasso crediti avvalendosi, per tutte le comunicazioni interbancarie necessarie per l'esecuzione del mandato, della Rete Nazionale Interbancaria e rilasciando al debitore bollettino RAV quietanzato
M.AV.	Incasso mediante avviso per incarico di terzi. Il creditore conferisce alla propria banca mandato all'incasso di disposizioni relative a crediti vantati dal cliente stesso nei confronti di propri clienti debitori
Bollettino Freccia	"Bollettino Bancario" pre compilato dal creditore ed inviato da quest'ultimo al debitore che lo utilizza per effettuare il pagamento, presso una qualsiasi banca esattrice, con accredito sul conto corrente detenuto presso la banca tesoriera prescelta dal creditore medesimo