



Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A.
 Sede Legale: Udine, via Marinoni 55
 Sede Amministrativa: Tavagnacco (UD), Via Alpe Adria 6
 Capitale Sociale Euro 318.187.600,00
 Codice Fiscale - Partita IVA - Iscr. Reg. Imp. (UD) 01452770306
 Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5362
 Iscritta all'Albo dei Gruppi Bancari - Gruppo Hypo Alpe-Adria-Bank
 ABI 3011.4 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

FOGLIO INFORMATIVO Servizio di Gestione Incassi

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione e forma giuridica:
Sede legale:
Sede amministrativa:
Indirizzi telematici e recapito telefonico:

HYPO ALPE-ADRIA-BANK S.p.A.
 Via Marinoni 55 – Udine
 Via Alpe Adria 6 – Tavagnacco (UD)
www.hypo-alpe-adria.it
bank.italy@hypo-alpe-adria.com
 tel. 0432.537211
 fax. 0432.538.551
 3011.4
 5362
 Gruppo Hypo Alpe-Adria-Bank
 (UD) 01452770306

Codice ABI:
Numero di iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia:
Gruppo bancario di appartenenza:
Numero di iscrizione al Registro delle imprese:

Sezione da compilare solo in caso di offerta Fuori Sede

Si precisa che il cliente non è tenuto a riconoscere al soggetto sotto indicato, a loro dipendenti o collaboratori, costi od oneri aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente foglio informativo. Di seguito si riportano le generalità del soggetto proponente.

Nome e Cognome del soggetto proponente _____
Indirizzo _____
Numero di telefono _____ **Indirizzo e-mail** _____
Numero di iscrizione all'albo _____

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Struttura e funzione economica

Il servizio consente al correntista di:

- incassare effetti (cambiali e titoli similari) domiciliati presso propri sportelli o presso sportelli di altre banche italiane; l'importo degli effetti è accreditato sul conto corrente salvo buon fine (s.b.f.) ovvero è riconosciuto dalla banca ad incasso avvenuto (dopo incasso);
- incassare i propri crediti verso terzi mediante l'emissione di moduli contrassegnati con le diciture "MAV" (pagamento mediante avviso) o "FRECCIA" (bollettino bancario precompilato) inviati al debitore, il quale utilizza detti moduli per effettuare il pagamento a favore del creditore presso qualunque sportello bancario (per "MAV", anche presso uffici postali);
- incassare, tramite il servizio RID (rapporti interbancari diretti), i propri crediti verso terzi sulla base di un ordine permanente di addebito in conto corrente conferito dal debitore; il debitore sottoscrive preliminarmente un apposito modulo di autorizzazione all'addebito in conto corrente e la disposizione presentata per l'incasso può essere richiamata dal creditore in data antecedente alla data di scadenza. Questo servizio può assumere connotazioni particolari: "RID veloce" (termini temporali di esecuzione brevi) o "RID ordinario";
- incassare, tramite il servizio RiBa (ricevuta bancaria), i propri crediti mediante l'invio di un avviso e successiva emissione di una ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore. La ricevuta bancaria elettronica presentata per l'incasso può essere richiamata in data antecedente alla data di scadenza.

Principali rischi (generici e specifici)

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- rischio di tasso di cambio per disposizioni di incasso e pagamento da effettuarsi in valuta estera.

CLIENTELA DESTINATARIA

Il presente foglio informativo è rivolto ad ogni tipologia di clientela compresi i clienti al dettaglio con esclusione dei consumatori.

Per "clienti al dettaglio" si intendono i consumatori, le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di euro.

Per "consumatore" si intende la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO O DELL'OPERAZIONE

VOCI DI COSTO	VALORE CONDIZIONE		
	S.B.F. DISPONIBILITA' IMMEDIATA	S.B.F. VALUTA MATURATA	DOPO INCASSO
SERVIZIO INCASSO EFFETTI CARTACEI			
COMMISSIONI DI INCASSO			
Commissione unitaria per distinta presentata	Euro 1,00	Euro 1,00	Euro 1,00
Commissione unitaria per effetti domiciliati presso agenzie	Euro 5,00	Euro 5,00	Euro 5,00 al pagamento
Commissione unitaria per effetti domiciliati presso corrispondenti	Euro 6,00	Euro 6,00	Euro 6,00 al pagamento
Maggiorazione commissioni per effetti non trattabili su agenzie	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Maggiorazione commissioni per effetti non trattabili su corrispondenti	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Maggiorazione commissioni per effetti non bancabili	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Maggiorazione commissioni di brevità per effetti su agenzie (brucianti)	Euro 6,00	Euro 6,00	Euro 6,00 al pagamento
Maggiorazione commissioni di brevità per effetti su corrispondenti (brucianti)	Euro 6,00	Euro 6,00	Euro 6,00 al pagamento
Commissione unitaria per richiamo effetto domiciliato presso agenzie	Euro 10,00	Euro 10,00	Euro 10,00
Commissione unitaria per richiamo effetto domiciliato presso corrispondenti	Euro 10,00	Euro 10,00	Euro 10,00
Commissione unitaria per insoluto effetto domiciliato presso agenzie	Euro 8,00	Euro 8,00	Euro 8,00
Commissione unitaria per insoluto effetto domiciliato presso corrispondenti	Euro 8,00	Euro 8,00	Euro 8,00
Commissione di protesto effetti (oltre a spese reclamate)	1,50%	1,50%	1,50%
con un minimo di	Euro 10,00	Euro 10,00	Euro 10,00
con un massimo di	Euro 20,00	Euro 20,00	Euro 20,00
Maggiorazione fissa per le commissioni di protesto	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione richiesta esito pagato			Euro 10,00

Commissione richiesta esito ogni caso	Euro 10,00	Euro 8,00	Euro 10,00
VALUTE			
Raggruppamento valute di accredito per	Scadenza	Scadenza	Valuta media su data scadenza
Per movimenti a scadenza domiciliati presso agenzie	12 giorni lavorativi	12 giorni lavorativi	12 giorni lavorativi
Per movimenti a scadenza domiciliati presso corrispondenti	20 giorni lavorativi	20 giorni lavorativi	20 giorni lavorativi
Per movimenti a vista domiciliati presso agenzie	20 giorni lavorativi	20 giorni lavorativi	20 giorni lavorativi
Per movimenti a vista domiciliati presso corrispondenti	25 giorni lavorativi	25 giorni lavorativi	25 giorni lavorativi
Numero giorni limite per definizione brevità effetti su agenzie (brucianti)	12 giorni fissi	9 giorni fissi	9 giorni fissi
Numero giorni limite per definizione brevità effetti su corrispondenti (brucianti)	20 giorni fissi	15 giorni fissi	15 giorni fissi
Per addebito commissioni/effetti a scadenza insoluti/riciamati/protestati su piazza e fuori piazza	Data di scadenza	Data di scadenza	Data di scadenza
Per addebito commissioni/effetti a vista insoluti/riciamati/protestati domiciliati presso agenzie	Data contabile insoluti	Data contabile insoluti	Data contabile insoluti
Per addebito commissioni/effetti a vista insoluti/riciamati/protestati domiciliati presso corrispondenti	Data contabile insoluti	Data contabile insoluti	Data contabile insoluti
SERVIZIO INCASSO R.I.BA			
COMMISSIONI DI INCASSO			
Commissione unitaria per distinta presentata	Euro 1,00	Euro 1,00	Euro 1,00
Commissione unitaria per incassi domiciliati presso agenzie	Euro 4,00	Euro 4,00	Euro 4,00 al pagamento
Commissione unitaria per incassi domiciliati presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50 al pagamento
Riduzione commissione per presentazione telematica tramite Internet Banking/Home Banking	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Riduzione commissione per presentazione telematica tramite floppy	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione unitaria per richiamo incassi domiciliati presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per richiamo incassi domiciliati presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per storno incassi domiciliati presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per storno incassi domiciliati presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per incassi insoluti domiciliati presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per incassi insoluti domiciliati presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria emissione avviso per incassi domiciliati su agenzie	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione unitaria emissione avviso per incassi domiciliati su corrispondenti	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione per richiesta d'esito	Euro 3,00	Euro 3,00	Euro 3,00
VALUTE			
Raggruppamento valute di accredito per	Scadenza	Scadenza	Scadenza
Per accredito degli incassi domiciliati su agenzie	0 giorni lavorativi	0 giorni lavorativi	0 giorno lavorativo
Per accredito degli incassi domiciliati su corrispondenti	1 giorno lavorativo	1 giorno lavorativo	1 giorno lavorativo
Giorni per determinare la data di pagamento	30 giorni dalla data di scadenza	30 giorni dalla data di scadenza	Data scadenza
Raggruppamento valute di addebito per	Singolo insoluto/storno/richiamo	Singolo insoluto/storno/richiamo	
Tipo calcolo valuta di addebito per le partite insolute	Stessa valuta di accredito	Stessa valuta di accredito	
Per addebito incassi insoluti	Data scadenza	Data scadenza	
SERVIZIO INCASSO RID ORDINARIO/VELOCE			
Procedura allineamento elettronico archivi			
Commissione per presentazione tramite supporto magnetico dei flussi da inviare	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione per presentazione tramite CBI dei flussi da inviare	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione per inoltro ad Azienda tramite supporto magnetico dei flussi ricevuti	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione per inoltro ad Azienda tramite CBI dei flussi ricevuti	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
COMMISSIONE DI INCASSO			
Commissione unitaria per distinta presentata	Euro 1,00	Euro 1,00	Euro 1,00
Commissione unitaria per incassi domiciliati presso agenzie	Euro 4,00	Euro 4,00	Euro 4,00
Commissione unitaria per incassi domiciliati presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Importo di maggiorazione per RID veloce	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Riduzione commissione unitaria per presentazione telematica tramite Internet Banking/Home Banking	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Riduzione commissione unitaria per presentazione telematica tramite floppy	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Commissione unitaria per richiamo presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per richiamo presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per storno presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per storno presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per insoluto presso agenzie	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per insoluto presso corrispondenti	Euro 4,50	Euro 4,50	Euro 4,50
Commissione unitaria per spedizione avviso inoltro all'incasso presso agenzie	Non previsto	Non previsto	Non previsto
Commissione unitaria per spedizione avviso inoltro all'incasso presso corrispondenti	Non previsto	Non previsto	Non previsto
VALUTE			
Raggruppamento valute di accredito per	Scadenza	Scadenza	Scadenza
Per accredito degli incassi domiciliati su agenzie	Data scadenza	Data scadenza	Data scadenza
Per accredito degli incassi domiciliati su corrispondenti	Data scadenza	Data scadenza	Data scadenza
Per addebito degli incassi richiamati/stornati/insoluti	Stessa valuta di accredito	Stessa valuta di accredito	
Raggruppamento per addebiti	Singolo insoluto/storno/richiamo	Singolo insoluto/storno/richiamo	
SERVIZIO INCASSO MAV			
COMMISSIONE DI INCASSO			
Commissioni unitaria per distinta presentata			Euro 1,00
Commissione unitaria per incasso presentato			Euro 0,00
Commissione unitaria per incassi pagati presso agenzie			Euro 3,85 al pagamento
Commissione unitaria per incassi pagati presso corrispondenti			Euro 4,35 al pagamento
Riduzione commissione per presentazione telematica tramite Internet Banking/Home Banking			Euro 0,00
Riduzione commissione per presentazione telematica tramite floppy			Euro 0,00
Commissione unitaria per richiamo			Euro 4,50
Commissione per emissione primo avviso			Euro 0,00
VALUTE			
Per accredito degli incassi pagati presso agenzie			Data pagamento
Per accredito degli incassi pagati presso corrispondenti			Data regolamento
ALTRE SPESE			
Spesa invio estratto conto e/o rendiconto su supporto cartaceo	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa disponibilità estratto conto e/o rendiconto su HB Net	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa invio estratto conto e/o rendiconto tramite e-mail	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa invio comunicazioni di trasparenza su supporto cartaceo	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa disponibilità comunicazioni di trasparenza su HB Net	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa invio comunicazioni di trasparenza tramite e-mail	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa invio altre comunicazioni della gestione incassi su supporto cartaceo	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00

Spesa disponibilità altre comunicazioni della gestione incassi su HB Net	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa invio altre comunicazioni della gestione incassi tramite e-mail	Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
Spesa per duplicati e fotocopie	Euro 0,50 a foglio	Euro 0,50 a foglio	Euro 0,50 a foglio
con un minimo di	Euro 5,60	Euro 5,60	Euro 5,60
con un massimo di	Euro 50,00	Euro 50,00	Euro 50,00
Recupero di eventuali spese documentate sostenute dall'Istituto ovvero di spese vive documentate reclamate da terzi			

RECESSO E RECLAMI

Recesso

La banca ed il cliente hanno diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto dandone comunicazione per iscritto alla controparte.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° giorni 3 lavorativi senza servizi accessori

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R, all'Ufficio reclami della banca (Ufficio Reclami della Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A., via Alpe Adria n.c. 6, 33010 Tavagnacco - UD) o per via telematica (ufficioreclami@hypo-alpe-adria.com) L'intermediario deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento. Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca. Per maggiori indicazioni si può consultare il documento "Principali diritti del cliente" affisso in tutte le filiali e scaricabile dal sito internet della Banca. Resta ferma la possibilità per il cliente e per la Banca di ricorrere in qualsiasi momento all'autorità giudiziaria ordinaria.

- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia) con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure 54, tel 06/674821, sito internet www.conciliatorebancario.it. Resta impregiudicata la facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la conciliazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo ovvero nel caso in cui la procedura di conciliazione non si dovesse attivare per mancata adesione di una delle parti.

LEGENDA

Effetti Cartacei	<p>La gestione degli incassi cartacei consiste nell'utilizzo del canale bancario per curare l'incasso di crediti vantati dal Cliente presentatore e rappresentati da effetti cartacei (pagherò, tratte accettate e tratte non accettate).</p> <p>Termini e modalità di presentazione</p> <p>Le disposizioni di incasso devono pervenire alla Banca almeno:</p> <p>a) 10 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso le Agenzie della Banca b) 20 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso altre banche</p> <p>La procedura non prevede la restituzione in forma elettronica delle ricevute non pagate da parte del debitore; la banca assuntrice si limita a restituire i titoli impagati non appena in grado.</p>
R.I.D. ordinario – veloce (rapporti interbancari diretti)	<p>Incasso di crediti vantati dal Cliente nei confronti dei propri debitori, con i quali abbia pattuito, quale forma di pagamento, l'addebito preautorizzato in conto corrente. Il Cliente pertanto si impegna a trasmettere alla Banca le sole disposizioni di incasso per le quali, precedentemente, abbia raccolto dai propri debitori l'autorizzazione permanente di addebito in conto corrente, convalidata, per accettazione, dalle relative banche dei debitori.</p> <p>La procedura si basa sull'esistenza di un rapporto diretto tra Cliente creditore e Banca assuntrice, la quale si avvale della struttura costituita dalla Rete Nazionale Interbancaria per inoltrare le disposizioni di incasso alle banche domiciliarie designate dai debitori, previo rilascio da parte di questi ultimi di apposita "autorizzazione permanente di addebito in conto per richieste di incasso".</p> <p>Il Cliente provvede ad informare direttamente i debitori sugli addebiti a mezzo documenti riportanti la dicitura "regolamento salvo buon fine con addebito in c/c presso (banca)". Nel caso in cui non sia possibile addebitare il conto del debitore per insufficienza di fondi, estinzione del conto, revoca dell'autorizzazione, contestazione del debitore, disallineamento degli archivi o altro motivo non imputabile alla Banca, i RID vengono considerati impagati e, di conseguenza, addebitati al Cliente.</p> <p>Termini e modalità di presentazione</p> <p>Le disposizioni di incasso devono pervenire alla Banca almeno:</p> <p>a) 10 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso le Agenzie della Banca b) 20 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso altre banche</p> <p>Qualora le disposizioni pervenute non rispettino i termini sopra evidenziati, la Banca si riserva la facoltà di modificare la data di scadenza originaria in modo da consentire l'inoltro alla banca domiciliaria secondo i termini definiti dalla Normativa Interbancaria in vigore ovvero, si riserva la facoltà di stralciare dette disposizioni dalle presentazioni effettuate, rifiutandone l'accettazione.</p> <p>Le disposizioni da incassare, vengono presentate dal Cliente alla Banca attraverso supporti magnetici, documentazione cartacea o trasmissione telematica (Home Banking).</p> <p>L'utilizzo del "servizio elettronico incassi R.I.D." presuppone l'assegnazione al Cliente creditore di un apposito codice azienda, attribuito dalla SIA-SSB (Società Interbancaria per l'Automazione – Società per i Servizi Bancari), che rappresenta uno dei dati obbligatori da inserire nell'ambito delle disposizioni di incasso, nonché nel modulo di "autorizzazione permanente di addebito in conto corrente per richieste di incasso".</p> <p>La procedura prevede inoltre la restituzione in forma elettronica delle ricevute non pagate da parte del debitore</p>
Ri.Ba. (ricevute bancarie elettroniche)	<p>Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore</p> <p>Il servizio di incasso elettronico di ricevute RI.BA consiste nel conferimento, da parte del Cliente creditore alla propria banca, del mandato per l'incasso di disposizioni relative a crediti vantati dal cliente stesso nei confronti dei propri debitori, con i quali abbia pattuito, quale forma di pagamento, l'emissione di ricevute RI.BA.</p> <p>Termini e modalità di presentazione</p> <p>Le disposizioni di incasso devono pervenire alla Banca almeno:</p> <p>a) 10 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso le Agenzie della Banca b) 20 giorni lavorativi bancari antecedenti la data di scadenza per le disposizioni domiciliate presso altre banche</p> <p>Qualora le disposizioni pervenute non rispettino i termini sopra evidenziati, la Banca si riserva la facoltà di modificare la data di scadenza originaria in modo da consentire l'inoltro alla banca domiciliaria secondo i termini definiti dalla Normativa Interbancaria in vigore ovvero, si riserva la facoltà di stralciare dette disposizioni dalle presentazioni effettuate, rifiutandone l'accettazione.</p> <p>Le disposizioni da incassare, vengono presentate dal Cliente alla Banca attraverso supporti magnetici, documentazione cartacea o trasmissione telematica (Home Banking).</p> <p>La banca, in virtù del mandato conferitogli, provvede ad immettere nel "circuito elettronico interbancario di incasso" (Rete Nazionale Interbancaria) le disposizioni domiciliate per il pagamento su altre banche del sistema.</p> <p>All'atto del pagamento viene stampata, presso la banca "domiciliaria", una ricevuta che ha valore liberatorio nei confronti del debitore.</p> <p>La procedura prevede inoltre la restituzione in forma elettronica delle ricevute non pagate da parte del debitore</p>
M.AV. (pagamento mediante avviso)	<p>Il servizio di incasso M.AV viene utilizzato, in genere, per pagamenti non preventivamente domiciliati. La procedura prevede che il Cliente creditore incarichi la Banca assuntrice di curare l'incasso dei propri crediti; la Banca provvede alla predisposizione dei bollettini di versamento ed al recapito degli stessi ai debitori, i quali possono effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario, esibendo il modulo ricevuto.</p> <p>All'atto del pagamento il debitore riceve la parte di modulo a lui riservata, opportunamente timbrata e siglata a quietanza.</p> <p>La banca che ha effettuato la riscossione del bollettino comunica alla banca assuntrice, tramite appositi messaggi elettronici trasmessi in Rete Nazionale Interbancaria, l'avvenuto pagamento; l'accredito al Cliente viene effettuato solo dopo che la Banca ne ha ricevuto il pagamento effettivo.</p> <p>Su richiesta del Cliente creditore la Banca assuntrice può sollecitare le partite rimaste insolite, mediante l'invio di un nuovo bollettino di versamento ed eventualmente di un terzo bollettino (avviso di mora).</p> <p>Termini e modalità di presentazione</p> <p>Le disposizioni di incasso devono pervenire alla Banca almeno 20 giorni lavorativi bancari antecedenti la scadenza. Qualora le disposizioni pervenute non rispettino i termini sopra evidenziati, la Banca si riserva la facoltà di dare corso ugualmente alla spedizione degli Avvisi di pagamento, restando esonerata da qualsiasi responsabilità in ordine ai tempi di pervenimento degli stessi.</p> <p>Le disposizioni da incassare, vengono presentate dal Cliente alla Banca attraverso supporti magnetici, documentazione cartacea o trasmissione telematica (Home Banking).</p>
Bollettino bancario "Freccia"	<p>Servizio che consente al debitore, al quale è stato inviato dal creditore un modulo standard di bollettino bancario precompilato, di utilizzarlo per effettuare il pagamento presso qualsiasi sportello bancario.</p>
Richiamo RID – RIBA - MAV	<p>Si intende la richiesta del Cliente presentatore di considerare nulle eventuali disposizioni di incasso già prese in carico dalla Banca e presenti ancora in caveau (cioè non inviate all'incasso alle banche domiciliarie o agli sportelli della Banca). Non possono essere richiamate disposizioni già inviate all'incasso.</p>
Richiamo EFFETTO CARTACEO	<p>Si intende la richiesta del Cliente presentatore di:</p> <p>a) considerare nulle eventuali disposizioni di incasso già prese in carico dalla Banca e ancora presenti in caveau (cioè non inviate all'incasso alle banche domiciliarie o agli</p>

	sportelli della Banca); b) chiedere alla banca domiciliataria dell'effetto di restituirlo alla banca presentatrice senza dare corso all'iter di pagamento/protesto.
Richieste di esito	Si intende la richiesta del Cliente presentatore alla banca assuntrice di chiedere alla banca domiciliataria di un effetto di comunicarne l'esito dell'incasso.
Al pagamento	Dove viene specificato "al pagamento" s'intende che la voce economica è applicata solo al momento del pagamento e non in fase di presentazione.
Giorni banca su piazza/fuori piazza	Valuta di accredito successiva alla scadenza per l'accredito degli effetti
Giorni determinazione data pagamento	Giorni in cui non è possibile disporre delle somme, perchè in attesa dell'esito della presentazione (solo per il dopo incasso)
Valuta di addebito/accredito	I giorni lavorativi si calcolano in base al calendario Forex