

REGOLAMENTO PREMIO "HYPO INNOVAZIONE"

ARTICOLO 1 - Definizione dell'iniziativa

Il Premio "Hypo Innovazione" è una competizione tra "giovani imprenditori" (di età inferiore ai 40 anni) che hanno redatto un business plan di un'iniziativa imprenditoriale innovativa derivante anche da un progetto di ricerca e industrialmente implementabile. I nominativi vengono segnalati a Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. da 8 Università operanti sul territorio ove Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. opera attivamente: l'Università degli Studi di Trieste, l'Università degli Studi di Padova, l'Università degli Studi Cà Foscari di Venezia, l'Università degli Studi di Brescia, l'Università LIUC di Castellanza, l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Verona, l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

I requisiti di partecipazione sono che la maggioranza del capitale dell'iniziativa imprenditoriale candidata sia detenuta da soggetti persone fisiche con età inferiore a 40 anni. Tale anagrafica dovrà corrispondere, ed essere valutata dal Comitato Promotore, alla data del 31 luglio di ogni anno.

Sono ammesse partecipazioni di minoranza da parte di società incubatori universitari, università o società similari.

La partecipazione di imprese private è ammessa nel limite complessivo del 12% del capitale dell'iniziativa imprenditoriale candidata, purchè l'impresa partecipante rientri nei parametri europei previsti per la definizione di piccole imprese: nr. addetti inferiore a 50, fatturato annuo non superiore a 10 milioni di Euro. Tali imprese partecipanti devono inoltre risultare indipendenti.

ARTICOLO 2 - Obiettivi e principi ispiratori

Obiettivo del Premio è sostenere le iniziative imprenditoriali ad alto contenuto di innovazione e promuovere lo sviluppo economico dei territori ove Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. è presente.

Per innovazione si possono definire nuovi prodotti, mercati, processi produttivi e gestionali, modelli di impresa, con potenzialità di risultati economici superiori ai costi di realizzazione.

ARTICOLO 3 - Requisiti partecipazione

Ciascuna Università segnala un nominativo / progetto imprenditoriale degno di valutazione. I nominativi possono anche essere costituiti da gruppi di persone, in numero qualsiasi, associate in modo informale oppure già costituite in forma di società. Entro il 15 luglio di ogni anno ciascuna Università segnala al Comitato Promotore i nominativi partecipanti al Premio e provvede ad inviare i relativi business plan, nella forma specificata all'articolo 4.

Non possono partecipare al Premio:

- componenti degli organi del Premio (coniugi, parenti ed affini, fino al terzo grado compreso)
- persone che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativa con Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. (compresi coniugi, parenti ed affini, fino al terzo grado compreso).

ARTICOLO 4 - Business plan

Il business plan è in formato libero, ma deve essere riproducibile in formato elettronico – (in particolare saranno accettati i formati .pdf e .doc). Non può contenere file video o audio o altri oggetti. Il business plan deve essere accompagnato da un executive summary in formato standard (Allegato 1).

Il business plan deve descrivere un'iniziativa imprenditoriale caratterizzata da un alto contenuto di innovazione come descritta all'art. 2, e deve essere frutto del lavoro originale del soggetto.

Il business plan deve presentare una proiezione economico – finanziaria dell'attività ad almeno 3 anni ed un dettaglio finanziario mensile per il primo anno; contestualmente in tale periodo deve dimostrare la fattiva messa in operatività all'interno dell'azienda del progetto innovativo oggetto di valutazione.

ARTICOLO 5 - Organi

A presidio delle finalità del Premio e dell'osservanza del regolamento sono costituiti i seguenti organi:

Comitato Promotore: Gestisce l'operatività dell'iniziativa (non la valutazione dei progetti). Ha altresì lo scopo di dare visibilità all'iniziativa nelle sedi istituzionali. E' formato da un nominativo Hypo, dai rappresentanti delle Università coinvolte nell'iniziativa e dal Presidente della Giuria ed è presieduto dal Dott. Marco Galdiolo (Responsabile Area Marketing Hypo Alpe Adria Bank). Al Comitato compete la definizione delle linee programmatiche dell'iniziativa, l'approvazione del presente regolamento, la sua interpretazione e le sue eventuali modifiche da sottoporre al Consiglio di Amministrazione di Hypo Alpe Adria Bank SpA. Inoltre vigila sul rispetto del regolamento ed è responsabile anche della gestione organizzativa del Premio. Il Comitato Promotore del Premio individua le Università e gli altri soggetti istituzionali da coinvolgere nel Premio.

Il Comitato Promotore decide insindacabilmente sull'ammissione e sull'esclusione dei soggetti partecipanti entro il 31 luglio di ogni anno.

Giuria: Gestisce la valutazione dei progetti. E' costituita da componenti interni ed esterni; i componenti interni appartengono a Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. e sono in un numero variabile; i componenti esterni sono dati dal Dott. Oscar Giannino membro del Comitato Promotore e che svolge le veci di Presidente della Giuria, da un docente di ciascuna Università coinvolta e da un rappresentante AIFI (Associazione Italiana del Private Equity e del Venture Capital).

Alla Giuria compete l'individuazione dei vincitori del Premio secondo i criteri e le modalità definiti nell'Allegato 2. I lavori della Giuria sono riservati e le sue decisioni sono insindacabili. La Giuria può riunirsi ovunque

I recapiti del Comitato Promotore e della Giuria sono: Hypo Alpe Adria Bank SpA via Alpe Adria 6, 33010 Tavagnacco (UD) presso Dott. Marco Galdiolo (Email Marco.Galdiolo@Hypo-Alpe-Adria.com, Tel. 0432 537 442, Fax 0432 209 305)

ARTICOLO 6 - Svolgimento dell'evento finale

L'evento di premiazione si svolgerà entro il 30 settembre nella giornata di valutazione delle iniziative candidate da parte della Giuria e si terrà presso la sede di Hypo Alpe Adria Bank SpA.

ARTICOLO 7 - Entità e modalità di erogazione dei premi

Viene premiato un solo progetto. Il premio consiste in un finanziamento per un ammontare complessivo minore o uguale di euro 150 mila; la tipologia, durata, condizioni, importo e modalità di erogazione del finanziamento verranno definite in funzione delle caratteristiche dei singoli progetti vincenti. Per ricevere il premio i vincitori, qualora non l'abbiano già fatto, devono costituire una società di capitali o di persone con sede operativa (e non solo sede legale) nell'area territoriale di provenienza. Si specifica che deve trattarsi di imprenditori non correlati a gruppi industriali avviati ovvero emanazioni di multinazionali o realtà industriali che operano fuori dal territorio.

Tale società dovrà essere iscritta nel Registro delle Imprese entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno di premiazione (e comunque antecedentemente alla data di erogazione del finanziamento), salvo proroga concessa dal Comitato Promotore sulla base di una richiesta adeguatamente motivata.

Scheda tecnico - contrattuale del premio quale finanziamento agevolato:

- contratto di sponsorizzazione in cui Hypo Alpe Adria Bank si impegna, nelle medesime date di scadenza delle rate del piano di ammortamento del prestito chirografario di cui sotto, a corrispondere al vincitore la quota interessi + iva di competenza delle singole rate, così da portare, di fatto, in compensazione gli interessi sul debito. Tale sponsorizzazione prevede cioè un'erogazione di Hypo Alpe Adria Bank a fronte di ogni singola rata del prestito, previa fattura del vincitore;
- contratto di prestito chirografario di 150 mila euro a 10 anni con rata semestrale posticipata, senza garanzie reali ed a condizioni (tasso fisso) di mercato, con dettaglio sotto riportato:

Erogazione premio	
Importo	Massimo 150.000 Euro
Tipologia	Credito chirografario
Garanzie	Nessuna
Durata	60 – 120 mesi
Utilizzo	In unica soluzione
Rata	Semestrale posticipata (30.6 – 31.12)
Tasso interesse contrattuale	standard
Contratti bancari accessori	Conto corrente presso Hypo Alpe Adria Bank SpA
Data erogazione finanziamento - premio	Dicembre

ARTICOLO 8 - Obblighi dei partecipanti

La partecipazione al Premio comporta la completa ed incondizionata accettazione di quanto contenuto nel presente Regolamento.

ARTICOLO 9 - Copyright e titolarità dei dati

Ogni business plan inviato al Comitato Promotore per partecipare al Premio rimane di proprietà degli autori, che potranno proteggerlo mediante le forme di tutela previste dalla legge. I componenti degli organi del Premio sono esonerati da ogni responsabilità per eventuali contestazioni che dovessero sorgere circa l'originalità e la paternità dell'opera, di parti dell'opera o da eventuali limitazioni da parte di terzi dell'opera stessa.

Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. é (i) il titolare esclusivo del trattamento dei dati acquisiti a fronte delle domande di partecipazione al bando, (ii) l'unico ente abilitato a ricevere comunicazioni e a comunicare con terzi sulle tematiche in questione (sia in forma singola che aggregata).

ARTICOLO 10 - Modalità di erogazione del premio

Tramite lettera di Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A., il vincitore riceve comunicazione di essere risultato vincitore rispetto al progetto presentato. La comunicazione al vincitore avviene entro 60 giorni successivi alla data di selezione del progetto vincitore.

L'erogazione del finanziamento – in una o più soluzioni, fino a concorrenza della somma messa a disposizione - avviene nel momento in cui il concorrente dimostra l'avvio effettivo del progetto, sulla base di documentazione che sarà valutata dalla Giuria o da un suo delegato.

Il contratto di finanziamento avviene tra Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. e il vincitore su standard contrattuali in uso presso l'istituto di credito, fatto salvo, per quanto concerne le condizioni economiche, quanto previsto dal successivo articolo 11.

ARTICOLO 11 – Condizioni economiche applicate e resoconti sulle attività

Il contratto di sponsorizzazione e finanziamento abbinato (come riportato all'art. 7) viene stipulato con il vincitore del premio a condizioni economiche agevolate rispetto ai normali standard economici dell'Istituto.

E' a carico del vincitore dettagliare anno per anno l'uso del finanziamento ricevuto all'Area Market Support di Hypo Alpe-Adria-Bank S.p.A. al seguente riferimento (Dott. Paolo Pellicciotti Resp. Area Market Support via Alpe Adria 6, 33010 Tavagnacco (UD), email: Paolo.Pellicciotti@Hypo-Alpe-Adria.com, Tel: 0432 538 570, Fax: 0432 538 550), pena il decadimento dell'agevolazione prevista in termini di tasso di finanziamento ed il suo reintegro a tassi di mercato, come meglio specificato nell'allegato al contratto di finanziamento.

ARTICOLO 12 - Clausola compromissoria

Qualsiasi controversia concernente il presente bando sarà risolta mediante arbitrato rituale in conformità del Regolamento della Camera Arbitrale della Camera di Commercio di Udine che le parti dichiarano espressamente di accettare, da un arbitro nominato secondo detto Regolamento.

ARTICOLO 13 - Durata

Si prevede una durata iniziale dell'iniziativa triennale rinnovabile a scadenza di triennio in triennio

Allegato 1 - Formato dell' executive summary

Ogni partecipante deve allegare al business plan un executive summary non più lungo di 3 pagine, contenente i seguenti elementi essenziali:

- I bisogni che l'impresa intende soddisfare con quali tipi di prodotti/servizi.
- Le premesse (storia) e lo stadio di sviluppo dell'idea, in particolare dei prodotti/servizi (eventuale evidenza di accettazione da parte di clienti o di giudizi positivi di esperti)
- Il mercato/segmenti a cui intende indirizzare l'offerta e con quali obiettivi.
- La concorrenza ed il posizionamento (vantaggi) competitivo.
- Il team imprenditoriale/manageriale ed il background di esperienza.
- Gli aspetti essenziali operativi ed organizzativi (commerciali, tecnici, produttivi, amministrativi).
- I rischi e le protezioni/difese (legali/gestionali).
- I principali traguardi distribuiti nel tempo ed i vincoli (risorse finanziarie, manageriali...).
- La sintesi dei risultati economici e dell'assetto finanziario/patrimoniale (caso base, eventualmente più favorevole e meno favorevole).

- L'organizzazione aziendale

Allegato 2 - Criteri di valutazione e modalità operative della giuria

La Giuria valuta in piena autonomia e discrezionalità i progetti imprenditoriali partecipanti ai fini dell'assegnazione del premio.

I criteri che saranno utilizzati nell'ambito della valutazione sono:

- Originalità dell'iniziativa imprenditoriale (punti da 1 a 20)
- Attrattività ed aggredibilità del mercato di riferimento (punti da 1 a 20)
- Adeguatezza delle competenze del team (punti da 1 a 20)
- Fattibilità tecnica (punti da 1 a 10)
- Fattibilità economico – finanziaria (punti da 1 a 10)
- Interesse del progetto per gli investitori (punti da 1 a 10)
- Qualità e completezza dell'esposizione delle informazioni (punti da 1 a 10).

I membri della Giuria non prendono parte alla votazione del progetto presentato dal proprio Ateneo.

Entro il 31 luglio il Comitato Promotore invia alla Giuria i business plan e gli executive summary dei partecipanti per una valutazione vincolante di realizzabilità operativa nonché di grado di innovazione dei progetti.

La valutazione dei business plan da parte dei membri della Giuria si articola in 4 fasi:

1. lettura individuale
2. incontro con i partecipanti
3. discussione con gli altri membri della Giuria
4. Giudizio.

Il progetto che, complessivamente, riceve il maggior punteggio è quello che risulta vincitore della manifestazione; in caso di parità tra 2 progetti si procederà con la clausola dell'ex equo (suddivisione del monte premi tra i due soggetti premiati) La valutazione della Giuria avviene entro il 30 settembre di ogni anno.

Il giudizio della Giuria è insindacabile.